

SKARGA

A. ZGŁOSZENIE SKARGI

Zgłaszający skargę: Nazwa, adres oraz Imię i Nazwisko (wypełnia osoba zgłaszająca)

.....
.....

Przedmiot skargi (wypełnia osoba zgłaszająca)

- Sprawozdanie z badań nr.....
- Wyniki z badań.....
- Pobieranie próbek.....
- Realizacja zlecenia.....
- Inne.....

.....
data i podpis osoby zgłaszającej

B. ROZPATRZENIE SKARGI

1. Podjęte działania w celu wyjaśnienia zasadności i przyczyn skargi (wypełnia Laboratorium)

- obszar, którego skarga dotyczy.....
- osoby wyznaczone do rozpatrzenia skargi.....
- analizowane zapisy.....
- osoby udzielające wyjaśnień

2. Wnioskowanie na podstawie wyników podjętych działań (wypełnia Kierownik Laboratorium)

.....
.....
.....

o uznaniu skargi za zasadną / o nie uznaniu skargi za zasadną

3. Komunikacja z Klientem (wypełnia Kierownik Laboratorium)

- data przyjęcia skargi.....
- data podjęcia działań wyjaśniających.....
- data / nr pisma informującego o wynikach rozpatrzenia skargi.....

4. Dalsze działania w przypadku uznania skargi za zasadną (wypełnia Kierownik Laboratorium)

- Karta niezgodności nr.....
- Inne działania.....

Numer skargi/rok

.....
data i podpis Kierownika Laboratorium