



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
Okręgu Częstochowskiego Spółka Akcyjna w Częstochowie

- WYCIĄG -

ZASADY
STOSOWANIA MONITORINGU
WIZYJNEGO W PRZEDSIĘBIORSTWIE
- WYDANIE 1

| Opracował: | Sprawdził: | Zatwierdził: |
|--|---|---|
| Inspektor Ochrony Danych <i>H. Zalewska</i> Małgorzata Zalewska | Kierownik Działu Organizacji, Zatrudnienia i Administracji <i>[Signature]</i> Paweł Gruszczyński Kierownik Wydziału Utrzymania Ruchu <i>[Signature]</i> Jerzy Szewczyk | PREZES ZARZĄDU Dyrektor Naczelny <i>[Signature]</i> Michał Król |
| Data 28.06.2019 r. | Data 28.06.2019 r. | Data 08.07.2019 r. |
| ZASADY NR ZAS/1/131/19 | wydanie 1; stron Zasad 10 ilość załączników: 4 | Egzemplarz Nr 1- Oryginał |
| Obowiązuje od 08.07.2019 r. | Nr kopii wew. w kom. organ. | |
| | Załącznik Nr 2 do Zarządzenia wewnętrznego nr 35/19 | |

I. Postanowienia ogólne

1. Monitoring wizyjny w Przedsiębiorstwie to zespoły środków technicznych i programowych przeznaczonych do obserwacji, wykrywania, rejestrowania oraz sygnalizowania warunków wskazujących na istnienie niebezpieczeństwa powstania szkód lub zagrożeń osób i mienia (...)
2. (...)
3. (...)
4. (...)
5. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego SA w Częstochowie z siedzibą w Częstochowie przy ul. Jaskrowskiej 14/20 (...)
6. Przestrzeń publiczna znajdująca się w zarządzaniu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego SA w Częstochowie to przestrzeń, którą Spółka może monitorować.
7. Przestrzeń publiczna nie znajdująca się w zarządzaniu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego SA w Częstochowie to przestrzeń, której Spółka nie może monitorować.
8. Na terenie obiektów Przedsiębiorstwa, za zgodą Administratora systemu monitoringu, mogą być instalowane kamery (urządzenia obce) służące do konwersji optycznego obrazu otoczenia – przestrzeni publicznej innego Administratora, znajdującego się w polu widzenia tego urządzenia przekazywanego do prowadzenia bieżącej obserwacji lub rejestracji na nośnikach informatycznych. Odbiór obrazu i/lub rejestracja danych prowadzona jest przez innego Administratora, który uzyskał zgodę na montaż kamer na obiektach Przedsiębiorstwa. Administrator ten w miejscach montażu kamer zamieszcza tabliczki informacyjne zawierające piktogram kamery oraz klauzulę informacyjną.
9. (...)

II. Cel stosowania

1. Celem niniejszych zasad jest przedstawienie wytycznych dotyczących przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), jak również innych obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w zakresie monitoringu wizyjnego.
2. Celem stosowania monitoringu jest zapewnienie bezpieczeństwa pracowników lub ochrona mienia lub kontrola produkcji lub zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę oraz obserwacja, wykrywanie, rejestrowanie oraz sygnalizowanie warunków wskazujących na istnienie niebezpieczeństwa powstania szkód lub zagrożeń osób i mienia na terenie monitorowanym.
3. Celem jest również unormowanie zasad prowadzenia monitoringu wizyjnego w przestrzeni publicznej znajdującej się w zarządzaniu Przedsiębiorstwa (...)

III. Osoby odpowiedzialne za realizację Zasad (...)

IV. Monitoring wizyjny w przestrzeni publicznej znajdującej się w zarządzaniu Przedsiębiorstwa

1. Miejsca instalacji systemu monitoringu wizyjnego w Przedsiębiorstwie:
 - a) teren posesji wokół budynków oraz wewnątrz budynków Przedsiębiorstwa:
 - w Częstochowie przy ul. Jaskrowskiej 14/20 (...);
 - w Kłobucku przy ul. Wodociągowej 25 (...);
 - w Olsztynie przy ul. Mstowskiej 53 (...),
 - b) teren posesji wokół budynków oraz wewnątrz budynków obiektów technologicznych Przedsiębiorstwa (...)

2. Rejestracji i zapisaniu na nośniku informatycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
3. (...)
4. (...)

V. Zasady obsługi i dostępu do systemu monitoringu wizyjnego (...)

VI. Obowiązek informacyjny o stosowaniu systemu monitoringu wizyjnego w obiekcie monitorowanym

1. Na terenach obiektów objętych monitoringiem wizyjnym obowiązkowo umieszcza się tabliczki informacyjne zawierające piktogram kamery oraz klauzule informacyjne, według poniższego wzoru:



- ADMINISTRATOREM SYSTEMU MONITORINGU JEST PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI OKRĘGU CZĘSTOCHOWSKIEGO SA W CZĘSTOCHOWIE PRZY UL. JASKROWSKIEJ 14/20
- MONITORING STOSOWANY JEST CELU OCHRONY MIENIA ORAZ ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE MONITOROWANYM
- PODSTAWĄ PRZETWARZANIA JEST PRAWNIE UZASADNIONY INTERES ADMINISTRATORA
- ZAPISY Z MONITORINGU PRZECHOWYWANE BĘDĄ DO NADPISANIA
- OSOBA ZAREJESTROWANA PRZEZ SYSTEM MONITORINGU MA PRAWO DO DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH
- OSOBE ZAREJESTROWANEJ PRZEZ SYSTEM MONITORINGU PRZYSŁUGUJE PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

2. Tabliczki informacyjne powinny znajdować się w poniższych miejscach obiektu monitorowanego:
 - a) przy wejściach do budynków,
 - b) przy bramach wjazdowych.
3. Pełna treść informacji, które należy przekazać zgodnie z art. 13 RODO, powinna znajdować się wraz z niniejszymi Zasadami na stornie internetowej Przedsiębiorstwa (...). Treści Klauzul informacyjnych stanowią Załączniki nr 1 oraz nr 2 do niniejszych Zasad.

VII. Zasady Archiwizacji nagrań rejestrowanych za pomocą systemu monitoringu wizyjnego

1. Nagrania są archiwizowane do nadpisania jednak nie dłużej niż przez okres trzech miesięcy od momentu rejestracji nagrania.
2. (...)
3. (...)
4. Dłuższej archiwizacji wymagają nagrania:
 - a) zaistniałych wypadków z udziałem ludzi - do zakończenia postępowania odszkodowawczego,
 - b) szkód majątkowych (pożar, wypadki budowlane, awarie maszyn) - do zakończenia postępowania odszkodowawczego,
 - c) zdarzeń zmierzających do ustalenia sprawcy czynu zabronionego - do zakończenia postępowania wyjaśniającego,
 - d) wypadków lub kolizji drogowych - do zakończenia postępowania wyjaśniającego,
 - e) dewastacji i zniszczenia mienia - do zakończenia postępowania wyjaśniającego,
 - f) naruszeń przepisów BHP lub PPOŻ - do zakończenia postępowania wyjaśniającego,
 - g) włamań i napadów - do prawomocnego zakończenia postępowania lub upływu okresu ścigania,
 - h) innych zdarzeń kryzysowych opisanych w obowiązujących regulaminach i instrukcjach,
 - i) stanowiące dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub o których powzięto wiadomość, iż mogą stanowić dowód w postępowaniu - do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

VIII. Zasady udostępniania kopii nagrań z systemu monitoringu wizyjnego

1. Kopia nagrania może być udostępniona w momencie wystąpienia zdarzeń wyszczególnionych w Rozdziale VII ust. 4.
2. Kopia nagrania z systemu monitoringu wizyjnego na nośniku zewnętrznym może być przekazana na wyraźny pisemny wniosek takich podmiotów jak:
 - a) Policja, Prokuratura, Sądy, Straż Miejska oraz inne upoważnione podmioty na podstawie przepisów prawa,
 - b) pracownicy Przedsiębiorstwa, zgodnie z posiadanymi kompetencjami oraz w celu rozpoznania zdarzeń wyszczególnionych w Rozdziale VII ust. 4.
 - c) pracownicy, klienci i dostawcy oraz inne osoby fizyczne, które występują z wnioskiem o udostępnienie nagrań zawierających ich wizerunek, po dokonanej ocenie sytuacji - udostępnienie nie może naruszać prawa ochrony wizerunku innych osób znajdujących się na tych nagraniach (art. 15 ust. 3 i 4 RODO).
3. (...)
4. Udostępnienie materiału dla pracowników, klientów, dostawców i innych osób fizycznych odbywa się na podstawie wniosku stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszych Zasad - „Wniosek o udostępnienie kopii nagrań z systemu monitoringu wizyjnego”.
5. (...)
6. (...)

IX. Zakres obserwacji kamer w przestrzeni publicznej nie będącej w zarządzaniu Przedsiębiorstwa

1. Kamery monitorujące przestrzeń zewnętrzną np. parking nie mogą mieć możliwości obserwacji terenów prywatnych (posesji, mieszkań w lokalach prywatnych, itp.).
2. (...)
3. (...)

X. Załączniki:

Załącznik nr 1 (...);

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna dla klientów, dostawców i innych osób fizycznych dotycząca przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku;

Załącznik nr 3 - Wniosek o udostępnienie kopii nagrań z systemu monitoringu wizyjnego (formularz zgłoszenia żądania realizacji praw osób, których dane dotyczą);

Załącznik nr 4 (...)

Wyciąg sporządził: Inspektor Ochrony Danych

Dn. 08.07.2019r.


Załącznik nr 2
do Zasad stosowania monitoringu wizyjnego
w Przedsiębiorstwie (wydanie 1)

Klauzula informacyjna dla klientów, dostawców i innych osób fizycznych
dotycząca przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1), (zwanego dalej RODO) informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego SA w Częstochowie, 42- 202 Częstochowa, ul. Jaskrowska 14/20;
2. wszelkie pytania związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w postaci wizerunku zarejestrowanego za pomocą monitoringu wizyjnego należy kierować do Inspektora Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego SA w Częstochowie, kontakt pod numerem tel. 34/37-73 -115 lub adresem email iod@pwik.czest.pl
3. monitoring realizowany jest w celu obserwacji, wykrywania, rejestrowania oraz sygnalizowania warunków wskazujących na istnienie niebezpieczeństwa powstania szkód lub zagrożeń osób i mienia na terenie monitorowanym;
4. podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
5. dostęp do nagrań z monitoringu wizyjnego mają wyłącznie upoważnione osoby;
6. nagrania monitoringu przechowywane są do nadpisania jednak nie dłużej niż przez okres trzech miesięcy od momentu rejestracji nagrania, za wyjątkiem nagrań stanowiących dowody w prowadzonych postępowaniach;
7. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
8. jako Administrator danych osobowych nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (spoza obszaru UE) ani do organizacji międzynarodowych;
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania;
10. przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci wizerunku narusza przepisy prawa.

- *Treść klauzuli informacyjnej może stanowić część składową innych dokumentów w związku z realizowanymi w przedsiębiorstwie sprawami;*

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------------------|-------------------------------------|--------------|
|  | Dział Organizacji, Zatrudnienia i Administracji, wszystkie komórki organizacyjne | Załącznik nr 3 (wersja 1) do Zasad stosowania monitoringu wizyjnego w Przedsiębiorstwie (wydanie 1) | ważny od daty zatwierdzenia | data zatwierdzenia: 08.07.2019r. | Strona 1 z 1 |
| Wniosek o udostępnienie kopii nagrań z systemu monitoringu wizyjnego | | | | | |

| Wniosek o udostępnienie kopii nagrań z systemu monitoringu wizyjnego (formularz zgłoszenia żądania realizacji praw osób, których dane dotyczą) | |
|--|---|
| 1. Imię i nazwisko osoby dokonującej zgłoszenia * | |
| 2. Adres do korespondencji osoby dokonującej zgłoszenia lub dane kontaktowe osoby dokonującej zgłoszenia (nr telefonu lub adres e-mail) w celu kontaktu w związku ze zgłoszeniem | |
| 3. Dodatkowe informacje dotyczące osoby dokonującej zgłoszenia (np. wskazanie czy jest to np.: klient, pracownik, były pracownik, dostawca, inna osoba fizyczna) | |
| 4. Szczegółowy opis żądania (jakich danych osobowych dotyczy, jakie są oczekiwana osoby zgłaszającej np.: usunięcie danych, sprostowanie danych, dostęp do własnych danych itp.) | |
| 5. W jaki sposób będzie odebrana odpowiedź - proszę zaznaczyć: | <input type="checkbox"/> Osobiście w Wydziale Utrzymania Ruchu; <input type="checkbox"/> Poczta (list polecony) na adres korespondencyjny podany w pkt 2; <input type="checkbox"/> Droga elektroniczna; |

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1), (zwanego dalej RODO) informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego SA w Częstochowie, 42- 202 Częstochowa, ul. Jaskrowska 14/20;
2. wszelkie pytania związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w postaci wizerunku zarejestrowanego za pomocą monitoringu wizyjnego należy kierować do Inspektora Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego SA w Częstochowie, kontakt pod numerem tel. 34/37-73 -115 lub adresem email iod@pwik.czyst.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia Pani/Pana zgłoszenia dotyczącego udostępnienia nagrań z systemu monitoringu wizyjnego;
4. podanie danych jest konieczne, aby Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego SA w Częstochowie mogło rozpatrzyć Pani/Pana zgłoszenie;
5. dostęp do Pani/Pana danych będą mieli pracownicy Przedsiębiorstwa rozpatrujące wniosek oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe przechowywane będą do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa, w tym przez okres wynikający z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt dostępnego na stronie internetowej administratora;
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
7. jako Administrator danych osobowych nie zamierzamy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (spoza obszaru UE) ani do organizacji międzynarodowych;
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania;
9. przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.

.....
(Data oraz podpis zgłaszającego żądanie)

* w przypadku, powstania wątpliwości co do tożsamości osoby zgłaszającej żądanie możemy żądać dodatkowych informacji niezbędnych do ustalenia Pani/Pana tożsamości;